

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«Менеджмент організацій і адміністрування»  
другого (магістерського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 073 Менеджмент  
галузі знань 07 Управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДУІТ  
Протокол № 1 від 23 серпня 2019 р.

Голова Вченої ради А.В.Горбань

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ № 02.1-04-466/3  
від 23 серпня 2019 р.

В.о. ректора В.В.Панін




Київ 2019 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**Освітньо-професійної програми**  
**«Менеджмент організацій і адміністрування»**


**«ОНОВЛЕНО»**

робочою групою  
Керівник робочої групи, гарант


  
\_\_\_\_\_/ О.О. Карпенко /  
«18» червня 2019 р.

**«ПОГОДЖЕНО»**

Проректор з науково-педагогічної роботи

  
\_\_\_\_\_/ Ю.П. Дудник /  
«23» серпня 2019 р.

В.о. начальника навчально-методичного відділу

  
\_\_\_\_\_/ Т.О. Войченко /  
«23» серпня 2019 р.

## ЗМІСТ

Передмова	4
1. Профіль освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування»	6
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» та їх логічна послідовність	11
2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»	11
2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»	12
3. Форма атестації здобувачів вищої освіти	13
4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування»	14
5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»	15

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування» з підготовки фахівців за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розроблена робочою групою кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування Державного університету інфраструктури і технологій (ДУІТ) у складі:

1. Карпенко Оксана Олександрівна д.е.н., професор, зав. кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування - гарант освітньо-професійної програми;

2. Боняр Світлана Михайлівна, д.е.н., професор, декан факультету управління і технологій;

3. Семенчук Тетяна Борисівна, к.е.н., доцент, доцент кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування.

ЗАПОЧАТКОВАНО в 2016 році як тимчасовий документ до введення стандартів вищої освіти за спеціальністю.

Протокол засідання кафедри економіки і менеджменту № 7 від 15 лютого 2016 р.

Затверджено Вченою Радою КДАВТ

Протокол №8 від 25 лютого 2016 року

ОНОВЛЕНО в 2017 році в зв'язку ліцензуванням спеціальності 073 «Менеджмент» для Державного університету інфраструктури та технологій (на підставі постанови Постанови Кабінету міністрів України від 29 лютого 2016 року № 151-р)

Протокол засідання кафедри управління та економіки водного транспорту № 10 від 15 травня 2017 р.

Затверджено Вченою Радою ДУІТ

Протокол №1 від 08 червня 2017 року

ОНОВЛЕНО в червні 2018 року згідно з рекомендаціями зовнішніх стейкхолдерів щодо забезпечення відповідності сучасним вимогам.

Протокол засідання кафедри управління та економіки водного транспорту №15 від 14 червня 2018 року

Затверджено Вченою Радою ДУІТ

Протокол №8 від 26 червня 2018 року

ОНОВЛЕНО в червні 2019 році згідно з проектом Стандарту вищої освіти України.

Протокол засідання кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування №13 від 18 червня 2019 року

Затверджено Вченою Радою ДУІТ

Протокол №1 від 23 серпня 2019 року

**Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2019 р.**

**Зовнішні стейкхолдери:**

1. Кудлінський С.П., начальник, Філіал Державної установи "Миколаївська дільниця Держгідрографії"
2. ТОВ «Проектно-вишукувальний і конструкторсько-технологічний інститут річкового транспорту «Річтранспроект», директор Солдатов О.Ю.

**Здобувачі:**

1. Петрова Ольга Юріївна, студентка 1 курсу другого (магістерського) РВО спеціальності 073 «Менеджмент» ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування» (червень 2019 року)
2. Войткова Анастасія Олександрівна, студентка 4 курсу ОКР «Бакалавр» напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент» (червень 2019 року)

## 1. Профіль освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Державний університет інфраструктури та технологій, Інститут управління, технологій і права Факультет управління і технологій, Кафедра менеджменту, публічного управління та адміністрування
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Рівень вищої освіти – другий (магістерський), Кваліфікація - магістр менеджменту (менеджмент організацій і адміністрування)
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік та 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Освітньо-професійна програма вважається акредитованою (сертифікат про акредитацію МОНУ: серія УД, № 11000787 від 12.02.2018 року, термін дії сертифіката до 01.07.2022 року) відповідно до наказу МОН України від 30 жовтня 2017 р. №1432 «Про визнання освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів вищої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» такими, що акредитовані на підставі чинних сертифікатів про акредитацію спеціальностей»
<b>Цикл/рівень</b>	FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень, НРК України – 8 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста
<b>Мова викладання</b>	Державна
<b>Термін запланованого перегляду/оновлення/ Термін дії освітньої програми</b>	Запланований перегляд - 2020 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://duit.edu.ua/">http://duit.edu.ua/</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 073 Менеджмент Загальний обсяг обов'язкових компонентів – 67 кред. ЄКТС (74,44%); Загальний обсяг вибіркових компонентів – 23 кред. ЄКТС (25,56%)
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма магістра має прикладну орієнтацію менеджмент організацій і адміністрування. Структура програми передбачає оволодіння фундаментальними знаннями в сфері управління, організація та адміністрування сучасних підприємств, прибуткових та неприбуткових організацій і установ.

<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта в галузі управління та адміністрування за спеціальністю 073 «Менеджмент» з акцентом на розвиток професійної компетентності для здійснення дослідницької та інноваційної діяльності у галузі управління та менеджменту з урахуванням сучасних вимог економічного середовища. Ключові слова: менеджмент, адміністрування, організація, управління, управлінські завдання, управлінські рішення, інноваційний розвиток, антикризове управління, стратегічне управління, управління змінами, проектне управління, корпоративне управління.
<b>Особливості програми</b>	Програма націлена на оволодіння здобувачами теоретичних знань та практичних навичок щодо функціонування та розвитку ефективної системи менеджменту на підприємствах.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Магістр менеджменту (менеджмент організацій і адміністрування) може обіймати первинні посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання 14 «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів», що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності. 144 Менеджери (управителі) у будівництві, на транспорті, пошті та зв'язку 145 Менеджери (управителі) в торгівлі, готелях та закладах ресторанного господарства 147 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найом та послуг юридичним особам 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності 1210 Керівники підприємств, установ та організацій 148 Менеджери (управителі) в освіті, охороні здоров'я та соціальній сфері 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів 2351 Професіонали в галузі методів навчання Випускники можуть також працювати старшими лаборантами у галузевих науково-дослідних установах, проектних організаціях та ринкових структурах, діяльність яких пов'язана з менеджментом.
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-ЕНЕА, 8 рівня EQF-LLL та 9 рівня НПК України.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Основний підхід: проблемно-орієнтоване студентськоцентроване навчання з елементами самонавчання. Методи викладання: лекції, практичні та лабораторні заняття, консультації, наукові семінари, демонстраційні класи, стажування/практика, елементи дистанційного (он-лайн, електронного) навчання. Освітньою програмою передбачене використання наступних освітніх технологій: інтерактивні, технології інтенсифікації навчання на основі опорних схем і знакових моделей, технології рівневої диференціації навчання, технологія модульно-блочного навчання, технологія корпоративного навчання, технологія розвитку критичного мислення, технологія навчання як дослідження, технологія проектного навчання.
<b>Оцінювання</b>	Методи оцінювання (екзамени, тести, практика, контрольні, курсові

	та кваліфікаційні роботи, есе, презентації тощо). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; усні презентації; звіти про лабораторні роботи; аналіз текстів або даних; звіти про практику; письмові есе або звіти (можуть бути частини дипломної роботи: огляд літератури; критичний аналіз публікацій тощо). Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий з подальшим усним опитуванням); залік (за результатами формативного контролю). Публічний захист кваліфікаційної роботи.
<b>Система оцінювання</b>	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F)
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
	2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
	3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
	4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;
	5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
	6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
	7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
<b>Спеціальні компетентності (СК)</b>	1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
	2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
	3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та 7 ефективного самоменеджменту;
	4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;
	5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
	6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;
	7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;
	8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.
	9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;
	10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	



<p><b>Знання та розуміння, застосування знань та розуміння, формування суджень</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</li> <li>2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</li> <li>3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</li> <li>4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</li> <li>5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</li> <li>6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</li> <li>7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</li> <li>8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</li> <li>9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</li> <li>10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</li> <li>11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;</li> <li>12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</li> <li>13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</li> </ol>
<p><b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b></p>	
<p><b>Кадрове забезпечення</b></p>	<p>Підготовку здобувачів другого (магістерського) РВО спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» забезпечують кваліфіковані науково-педагогічні працівники. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.</p>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Матеріально технічне забезпечення для підготовки магістрів спеціальності 073 «Менеджмент» за освітньо-професійною програмою «Менеджмент організацій і адміністрування» складається з лекційних аудиторій, обладнаних мультимедійною технікою та комп'ютерних класів з прикладним спеціалізованим програмним забезпеченням для автоматизації завдань менеджменту</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Інформаційно-методичне забезпечення кожної з дисциплін, що входять до циклу підготовки здобувачів другого (магістерського) РВО спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» складається з: планів практичних занять, планів семінарських занять, планів лабораторних занять, завдань для самостійної роботи здобувачів, методичних рекомендацій до виконання контрольних робіт</p>

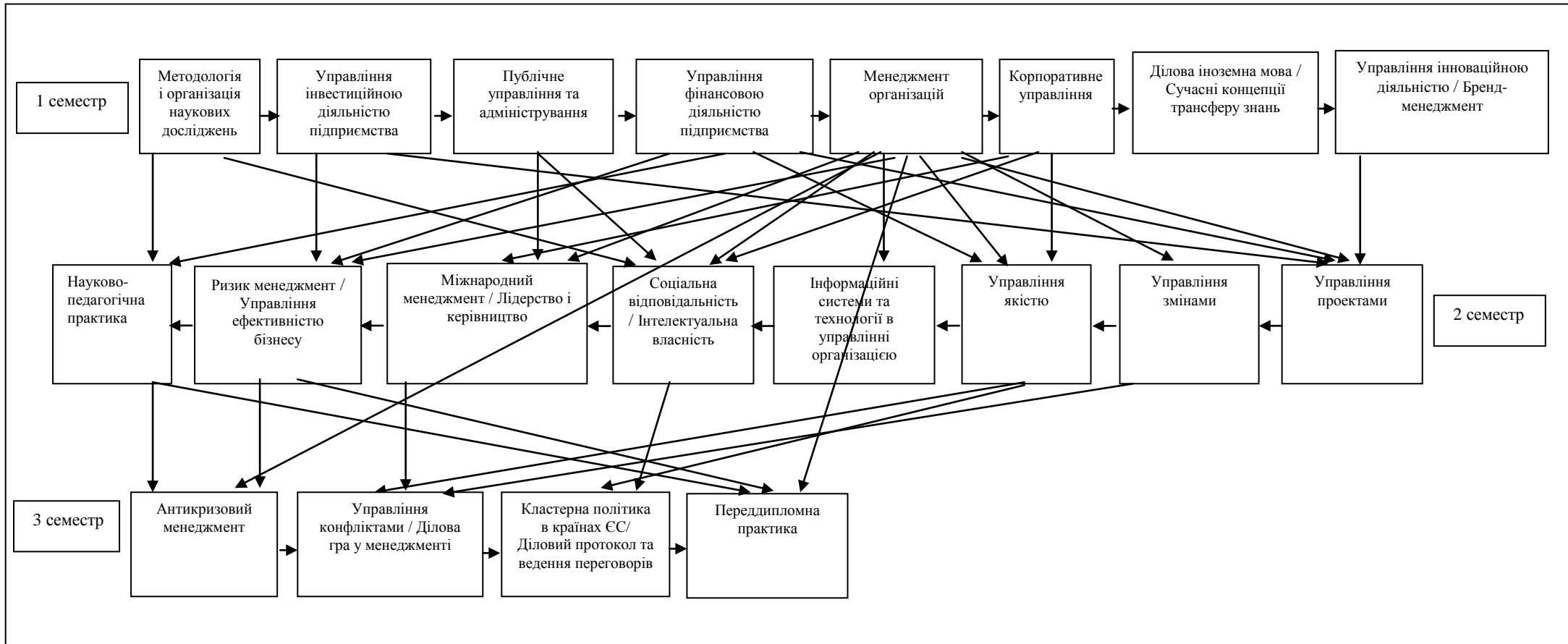
	студентів заочної форми навчання, пакетів комплексних контрольних робіт. Офіційний сайт ДУІТ: <a href="http://duit.edu.ua/">http://duit.edu.ua/</a> . Точки бездротового доступу до мережі Інтернет; наукова бібліотека, читальні зали.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Національна кредитна мобільність для ЗВО забезпечується співпрацею з провідними навчальними закладами України задля організації взаємного обміну здобувачами у відповідності до угоди про співробітництво.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Міжнародна кредитна мобільність для ЗВО забезпечується співпрацею з європейськими університетами задля організації взаємного обміну здобувачами за проектами з міжнародної кредитної мобільності.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	У межах ліцензійного обсягу спеціальності за умови попередньої мовленнєвої підготовки. Мова викладання - українська.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» та їх логічна послідовність

### 2.1 Перелік компонент освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	4	
<b>Обов'язкові компоненти (ОК) ОП</b>			
Обов'язкові компоненти циклу загальної підготовки			
ЗП 1.1	Методологія і організація наукових досліджень	3	екзамен
Обов'язкові компоненти циклу професійної та практичної підготовки			
ППО 1.1	Публічне адміністрування	3	екзамен
ППО 1.2	Менеджмент організацій	5	екзамен
ППО 1.3	Управління проектами	4	екзамен
ППО 1.4	Управління змінами	4	екзамен
ППО 1.5	Управління якістю	4	екзамен
ППО 1.6	Корпоративне управління	3	залік
ППО 1.7	Управління фінансовою діяльністю підприємства	4	екзамен
ППО 1.8	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	4	екзамен
ППО 1.9	Управління інвестиційною діяльністю підприємства	3	екзамен
ППО 1.10	Антикризовий менеджмент	4	екзамен
	Науково-педагогічна практика	3	захист
	Переддипломна практика	6	захист
	Кваліфікаційний екзамен	2	екзамен
	Кваліфікаційна магістерська робота	15	захист
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>67</b>	
<b>2</b>	<b>Вибіркові компоненти (ВК) ОП</b>		
Вибіркові компоненти циклу професійної та практичної підготовки			
ППВ 2.1	Управління інноваційною діяльністю	4	залік
ППВ 2.2	Бренд-менеджмент	4	залік
ППВ 2.3	Міжнародний менеджмент	3	залік
ППВ 2.4	Лідерство і керівництво	3	залік
ППВ 2.5	Ризик менеджмент	3	залік
ППВ 2.6	Управління ефективністю бізнесу	3	залік
ППВ 2.7	Управління конфліктами	3	залік
ППВ 2.8	Ділова гра у менеджменті	3	залік
ППВ 2.9	Кластерна політика в країнах ЄС	3	залік
ППВ 2.10	Діловий протокол та ведення переговорів	3	залік
Вибіркові компоненти циклу загальної підготовки			
ЗП 1.2.1	Ділова іноземна мова	4	залік
ЗП 1.2.2	Сучасні концепції трансферу знань	4	залік
ЗП 1.2.3	Соціальна відповідальність	3	залік
ЗП 1.2.4	Інтелектуальна власність	3	залік
<b>Загальний обсяг вибіркових компонент</b>		<b>23</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>90</b>	

## 2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюється у формі комплексного державного екзамену за фахом та публічного захисту кваліфікаційної роботи, завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту (менеджмент організацій і адміністрування).



